

# 南丹市

まちづくり

デザインセンター

とびらを開けると

ふわふわした思いが

わくわくになる。

あなたの思いを

話しに来てください。

市民活動を育てる



よろず相談所

南丹市  
まちづくり  
デザインセンター  
OPEN  
10:00-18:00

## 南丹市まちづくりデザインセンター

### 《開館》

2024年4月より

	月	火	水	木	金	土	日
10:00～ 12:00	休	休	○	○	○	第1・3 ○	休
12:00～ 18:00	休	休	○	○	○	休	休

祝日は休館いたします。

### 《お問合せ》

〒622-0002 京都府南丹市園部町美園町7号9-1

電話 0771-68-3555

FAX 0771-68-3565

メール tedasu0827@kcn.jp



## 物品の貸出 (★)

《貸出 備品》

◇料金：1泊2日 100円

※ 1日延長で100円加算。休館日は、日数加算しません。

- ・プロジェクター
- ・フロアマット(ジョイント式)
- ・スクリーン
- ・鬼のコスチューム
- ・ビデオカメラ
- ・組み立て式踏み台  
(子ども料理教室などで使うものです)
- ・カメラ用三脚
- ・えんたくんボード など

《貸出 教材ゲーム》

◇料金：1回 200円 (NPOゲームは1回 500円)

- ・NPOゲーム
- ・防災クロスロード 市民編
- ・Facili-Tate
- ・TATEWARI ゲーム

《貸出 図書》

◇料金：無料

※ 貸出図書の一覧は、ホームページに掲載しています。



## ひとものカタログ

各団体が提供できる講座や物品、貸出スペースをまとめたカタログを設置しています。



◆ 86のひと情報

《ダウンロードページ》

◆ 202のもの情報

<http://tedasu.com/cross>

◆ 19の場所情報

## 教材の無料提供

《提供教材の抜粋》

- ・活動はじめてたい人スゴロク
- ・雇用開始！手続きフロー
- ・交付金の上手なもらい方
- ・NPO法人設立と成長にともなう届出の流れ
- ・交付金の上手な使い方
- ・NPO法人毎年度報告のToDoリスト
- ・法人格による比較表
- ・NPO法人解散の流れ
- ・企画づくりの練習帳
- ・NPO法人代表者死亡の際の流れ
- ・伝票発行の流れ
- ・複式簿記 導入の知識

## くちだすメール便

活動に役立つちょっぴりおせっかいな無料メールです。交付金や社会保険、税務、総会などの情報をお届けしています。(配信は月に1回程度です)



## 名刺作成

10パターンのデザインからお好みのものを選んでいただき、名刺を制作します。

◇料金：データ作成 300円/回

印刷 100円/名刺10枚

※ 作成に数日かかりますので、お早めにご連絡ください。

## 市民団体交流の場づくり

市民団体が集まり、つながりを広げる場を不定期開催で設けています。



## 販売アイテム

《かんたん会計ツール》

◇料金：2,200円

Excelで帳簿を付けるだけで、活動計算書や貸借対照表等の決算書が自動でできます。

※ お渡しする際、約30分の会計レッスンを受けていただいています。ご希望の方はご予約ください。

《書籍 テダス流 地域活動の一般教養》

◇料金：1,100円

地域活動の実用一般教養として600語を図説付きで紹介しています。



《ワークシート集 NPOの基礎トレーニング》

◇料金：1,320円

あらゆる活動団体が基礎力を身に付けるためのワークシート集です。5種類集録！

## ガチャガチャリティなんたん

南丹市まちづくり基金の一環として、団体が作ったグッズをガチャガチャ機に入れ、寄付をいただいた方へのお礼の品にしています。

※ ガチャガチャ機の貸出やグッズの買い取りもしていますので、ご相談ください。



南	丹	市
ま	ち	づ
く	り	
デ	ザ	イ
ジ	ン	タ
セ	ン	タ

## ■利用条件

南丹市まちづくりデザインセンターは、南丹市を主な活動地域とする市民団体、NPO法人、自治会、企業などが行う非営利活動をサポートするセンターです。営利や趣味、政治、宗教を目的とした利用はできません。

(★)が付いているサービスの利用は、団体登録が必要です。  
年間登録料 1,000円  
更新は年度単位です。  
利用料は全て運営協力金としていただいています。

## 相談・アドバイス

団体設立、企画、広報、会計など、団体運営や事業に関するあらゆる相談に応じます。



例えば…

- ・何から始めればよいのか分からない。
- ・助成金の申請アドバイスがほしい。
- ・資金調達はどうすればよい？
- ・法人格を取得したい。
- ・会計の方法を教えてください。
- ・広報の方法を相談したい。
- ・セミナー講師を探している。 など

## コピー機、輪転機の利用 (★)

《コピー機》

- 白黒 1枚 A4 2円
- A3 4円
- カラー 1枚 A4 10円
- A3 20円



《輪転機》

- ・500枚まで製版代のみ
- 白黒製版 1面 A4 100円
- A3 200円
- ・500枚以上はインク代を追加
- 500枚につき A4 100円追加
- A3 200円追加

《コピー用紙》

- A4 1枚1円 1冊(500枚)300円
- A3 1枚2円 1冊(500枚)720円

※ コピー機、輪転機ともに用紙代は別です。用紙の持込みもできます。

## ラミネーターの利用 (★)

- ◇料金：A4 1枚 20円
- A3 1枚 30円



## 三つ折り機の利用 (★)

電自動の三つ折りの機械は、センター内のみで、ご利用いただけます。



## 広報支援サービス 配布配架配信

《配布(ポスティング)》

チラシのポスティング代行を第1土曜日に行っています。

◇料金：1枚1円(上限100枚)

◇締切：毎月最終土曜日



《配架》

持ち込まれたチラシを、センター内のチラシ置き場にて配架しています。

《配信》

Facebook等で、提供していただいたイベント情報を配信しています。

## 広報ブースの利用 (★)

広報ブース内は、団体で自由に使うことができます。

◇料金：1,000円/年



## 会議スペースの利用 (★)

◇料金：3時間 400円 ※要予約

## ファックスの利用 (★)

◇料金：1枚 30円 ※受信代行はしていません。